

PAYAP UNIVERSITY

มหาวิทยาลัย

ภาคผนวกที่ 1 ตารางแสดงค่าสัมประสิทธิ์ถ่วงน้ำหนักของตัวแปรอิสระที่ใช้ในการวิเคราะห์ (ลำดับถัดไป)

ตัวแปรอิสระ	NOY	AGE	EDU	YYO	YFA	YFS
NOY	1.0000	-0.0105	-0.0116	0.6559	0.5923	-0.1643
AGE		1.0000	-0.0365	0.0241	0.0877	0.3697
EDU			1.0000	0.3569	0.4080	0.3990
YYO				1.0000	0.9852	0.2180
YFA					1.0000	0.3819
YFS						1.0000

តារាងទិន្នន័យ ២ តារាងទិន្នន័យសម្រាប់ការវិនិយោគសម្រាប់ការវិនិយោគ (សម្រាប់ឆ្នាំ)

ឆ្នាំ	NOY	CHO	AGE	EDU	YYO	YFA	YFM
NOY	1.0000	-0.0400	0.5940	-0.2765	0.2579	0.1907	-0.0704
CHO	1.0000	0.4300	-0.1107	0.1727	0.2007	0.1915	
AGE	1.0000	-0.1323	0.4527	0.4780	0.3451		
EDU	1.0000	0.2801	0.3702	0.4574			
YYO	1.0000	0.9624	0.4564				
YFA	1.0000	0.8810					
YFM	1.0000						

ตารางที่ 3

สัมประสิทธิ์การถดถอยและค่าสถิติทดสอบ

LEPS = 37.2014 - 6.37 NOY + 1.07 AGE - 0.00005 YYO - 0.32 EDU - 0.00003 YFS
 (4.119) (12.729) (1.543) (0.863) (0.221)

$R = 0.55$; $R^2 = 0.29$; $F = 15.495$

สัมประสิทธิ์การถดถอยและค่าสถิติทดสอบ

LEPM = 143.233 - 10.30 CHO - 1.89 AGE - 0.0002 YEM + 0.69 EDU - 0.00003 YYO - 3.17 NOY
 (6.725) (6.589) (1.930) (1.632) (0.928) (0.755)

$R = 0.79$; $R^2 = 0.60$; $F = 51.981$

ภาคผนวกที่ 4 วัตถุประสงค์หลักนโยบาย และแนวทางการพัฒนาสตรี

1. วัตถุประสงค์หลักของการพัฒนาสตรี

แผนพัฒนาสตรีระยะที่ 5 (พ.ศ. 2525-2529) ได้กำหนดวัตถุประสงค์หลักไว้ 2 ประการ ดังนี้คือ

- 1.1 เพื่อส่งเสริมให้สตรีมีสถานภาพที่ดีขึ้นทางเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง
- 1.2 เพื่อส่งเสริมให้สตรีได้มีส่วนร่วมในทุกกลไกของขบวนการพัฒนาประเทศ

2. นโยบายและแนวทางการพัฒนาสตรี

เพื่อให้การพัฒนาสตรีบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย จึงกำหนดนโยบายและแนวทางดังนี้

- 2.1 รัฐจะเร่งรัดในการปรับปรุงคุณภาพและทักษะในการทำงานรวมทั้งการขยายโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพของสตรี เพื่อให้สตรีได้ผลตอบแทนทางเศรษฐกิจสูงขึ้นและอน่างเป็นธรรม
- 2.2 เพื่อให้สตรีได้มีโอกาสในการศึกษาเพิ่มมากขึ้น รัฐจะเร่งรัดในการขยายการศึกษาภาคบังคับให้ทั่วถึง และเสมอภาค และจะขยายการศึกษานอกระบบโรงเรียน โดยเน้นกลุ่มทั้งชั้นพื้นฐานและวิชาชีพที่เหมาะสมต่อสภาพสังคมและท้องถิ่น
- 2.3 รัฐจะเร่งรัดการให้ความรู้ด้านโภชนาศึกษาและสุขศึกษาแก่สตรีอย่างทั่วถึง
- 2.4 รัฐจะขยายบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ให้แก่สตรีอย่างพอเพียงและทั่วถึง
- 2.5 รัฐจะส่งเสริมและสนับสนุนให้สตรีมีบทบาทในการเผยแพร่กิจกรรมในด้าน

ศิลปวัฒนธรรม และคำสอน

2.6 รัฐจะแนะนำสิ่ง เสริมและสนับสนุนให้องค์กรเอกชน และประชาชนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวข้างต้น

2.7 รัฐจะจัดตั้งองค์กรระดับชาติที่ทำหน้าที่กำหนดนโยบายประสานงานสิ่ง เสริมสนับสนุน ติดตามประเมินผล และดำเนินการศึกษาวจัยเกี่ยวกับสตรี และจะสนับสนุนและ ส่งเสริมให้องค์กรที่สนับสนุน เกี่ยวกับ เรื่องกิจกรรมและบทบาทของสตรีในทุกระดับ

นโยบายสตรีเกี่ยวกับเศรษฐกิจ

1. จะส่งเสริมและสนับสนุนให้สตรีทั้งในเมืองและชนบทได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการอบรมวิชาชีพที่เหมาะสมกับความสามารถ และตลาดแรงงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และผลตอบแทนในการทำงาน

2. จะให้ความรู้และความเข้าใจแก่สตรีในเรื่องการประกอบสัมมาชีพ การรู้จักแบ่งเวลา การรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ การให้ความรู้ด้านคหกรรมศาสตร์เบื้องต้น ตลอดจนส่งเสริมค่านิยมและทัศนคติที่ถูกต้อง

3. จะส่งเสริมและสนับสนุนให้สตรีผู้ประกอบการรายย่อยได้มีการรวมกลุ่ม และจัดให้มีระบบสินเชื่อเพื่อการลงทุน

4. จะปรับปรุงแก้ไขกฎหมายแรงงานเกี่ยวกับสตรีที่มีอยู่แล้วให้มีขอบเขตกว้างขวางมากขึ้น โดยให้สตรีผู้ใดแรงงานได้รับการคุ้มครองผลประโยชน์อย่างเต็มที่และให้มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง

มาตรการการพัฒนาทางด้านแรงงานสตรี

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สตรีทั้งในเมืองและชนบทได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการอบรมวิชาชีพที่เหมาะสมกับความสามารถของท้องถิ่นและตลาดแรงงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลตอบแทนในการทำงานด้วยการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ

2. ส่งเสริมให้มีการอบรมบุคลากรทั้งทางด้านปริมาณและคุณภาพ เพื่อปฏิบัติงานในชนบท เพื่อรัฐจะได้ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ในชนบทให้เกิดประโยชน์มากที่สุด
3. เพิ่มผลตอบแทนการทำงานของสตรีให้สูงขึ้น และสอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางการพัฒนาของรัฐ โดยให้มีการรวมกลุ่มผู้ผลิตและผู้บริโภค ส่งเสริมการทำเกษตรแบบผสมผสานและรวมทั้งการ จัดจำหน่าย
4. ปรับปรุงกฎหมายแรงงานโดยเฉพาะที่เกี่ยวกับการใช้แรงงานสตรีให้เหมาะสมกับสภาพสิ่งแวดล้อมและสังคม สันนิษฐานให้ใช้ระบบประกันสังคมและให้มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ให้อำนาจหน่วยงานของรัฐบาลหรือเอกชนที่ให้บริการหรือรับผิดชอบงานเกี่ยวกับการสวัสดิการ ปรับปรุงและเพิ่มบริการให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยให้หน่วยงานที่ดำเนินงานด้านสวัสดิการสตรีด้วย เช่น ย้ายหน่วยงานกองกำกับการสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน กรมตำรวจ เป็นกองกำกับการสวัสดิภาพเด็ก - เยาวชนและสตรี

ภาคผนวกที่ 5

มาตรฐานของ โรงแรมชั้นหนึ่ง ในประเทศไทย

1. ขนาด จะต้องมืห้องพักรัไม่น้อยกว่า 100 ห้อง
2. ขนาดของห้องนอน
 - ห้องเดี่ยวทุกห้องจะต้องมีเนื้อที่ไม่ต่ำกว่า 18 ตารางเมตร
 - ห้องคู่ทุกห้องจะต้องมีเนื้อที่ไม่ต่ำกว่า 22 ตารางเมตร
3. ห้องชุดรวมห้องนั่งเล่น
 - มีห้องชุด 1 ห้อง ต่อห้องพัก 40 ห้อง
4. สถานที่ตั้ง
 - ก. ตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสมต่อสภาพของ โรงแรม
(ในตัวเมือง ในสถานที่ตากอากาศช่่ายะเล)
และมีความสะดวกต่อการคมนาคม
 - ข. มีรูปแบบและการออกแบบตกแต่งอย่างมีศิลปะสัมพันธ์กับเป็นโรงแรมชั้นหนึ่ง
5. การบำรุงรักษา
 - ส่วนประกอบต่างๆ ของโรงแรม (ตัวตึก เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์ฯ) ได้รับการทะนุบำรุงให้คงคุณภาพตามมาตรฐาน
6. สถานที่จอดรถและทางเข้า-ออก
 - ก. มีสถานที่จอดรถเพียงพอสำหรับความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจและมีระบบเรียกตัวคนขับ

ข. ทางเข้า-ออกของ แยกไว้ต่างหากจากกัน

7. ส่วนและสระว่ายนํ้า

ก. มีบริเวณที่จัดเป็นลํานํ้าสำหรับนั่ง เล่นพักผ่อน

ข. มีสระว่ายนํ้าที่ถูกต้องตามลํวยลักษณะและขนาดมาตรฐานที่กำหนด

8. ระบบการปรับอากาศ

ตลอดตัวตึกของ โรงแรมจะต้องมีการปรับอากาศ

9. ห้องนํ้า

ในห้องพักทุกห้องจะต้องมีห้องนํ้าพร้อมเครื่องลํวยกักตํ้าที่มีคุณภาพลํุงตามมาตรฐานโรงแรม
ชั้นหนึ่งตักแต่งในแบบที่ทันสมัย มีนํ้าร้อน นํ้าเย็น ตลอด 24 ชั่วโมง พื้นและผนังบุด้วย
วัสดุที่บํลยงามและด้วยฝีมือดี

10. สถานที่ต้อนรับและให้ยําวลําร

จะต้องมีบริเวณที่จัดไว้เป็นสถานที่ต้อนรับและให้ยําวลําร มีพนักงานที่ได้ผ่านการอบรม
และมีความชำนาญงานประจำอยู่

11. ห้องพักผ่อน

จะต้องมีห้องโถงและห้องพักผ่อน มีเก้าอี้นั่งพัก โต๊ะเก้าอี้สำหรับอ่าน-เขียน มีขนาด
สัมพันธ์กับขนาดของ โรงแรม

12. ห้องรับฝากของ

มีห้องและบริการรับฝากของเปิดเตล็ด ห้องฝากกระเป๋าเดินทางและสัมภาระ บริการ
ผู้โดยสาร

13. สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการประชุม

จะต้องมีห้องพิเศษสำหรับจัดประชุม หรือจัดงานเลี้ยงขนาด 200 คนขึ้นไป

14. ร้านค้า

มีร้านจำหน่ายหนังสือ ตัวแทนบริการนักท่องเที่ยว ตัวแทนบริษัทการบิน ร้านตัดผมย้าย ร้านเสริมสวย ร้านจำหน่ายยา และร้านจำหน่ายของเบ็ดเตล็ด

15. สิ่งอำนวยความสะดวกในการสื่อสาร

มีบริการด้านไปรษณีย์ โทรเลข รวมทั้งการจำหน่ายดวงตราไปรษณีย์และซอง มีบริการโทรศัพท์ทางไกล โทรศัพท์ระหว่างประเทศ และ/หรือ เทเลกซ์ภายในโรงแรม

16. ลิฟต์

จะต้องมีลิฟต์สำหรับตัวตึกที่สูงเกิน 2 ชั้นไว้บริการอีกต่างหาก

17. การตกแต่งและระบบแสง

ก. ห้องพักทุกห้องจะต้องได้ขนาด มีเครื่องตกแต่งที่มีคุณภาพสูง และครบตามมาตรฐาน พื้นห้องปูด้วยพรมตลอด หรือถ้าพื้นปูด้วยวัสดุที่ทรงคุณค่า (หินอ่อน โม่เล็ค ฯ) ก็ควรจะมีพรมขนาดได้ส่วนกับขนาดห้อง เฟอร์นิเจอร์มีคุณภาพดี ตัดเย็บด้วยฝีมือดี

ข. การจัดระบบแสงและการตกแต่งไฟในห้องพัก ห้องนั่ง ห้องสำราญฯ ทางเดินฯ จะต้องออกแบบ ให้สวยงามและสัมพันธ์กัน

18. โทรทัศน์/วิทยุ

ก. ในห้องพักทุกห้องต้องมีโทรทัศน์ต่อได้ทั้งภายนอกและภายในโรงแรม มีโทรทัศน์ติดต่อผ่านตู้รับโทรทัศน์ และโทรทัศน์สำราญฯควรมีระบบบริการเรียกภายใน

ข. ควรมีเครื่องรับโทรทัศน์และวิทยุ หรือระบบเสียงเพลงตามลำโพงในห้องพักทุกห้อง

19. ห้องอาหาร

มีห้องอาหารประเภทต่างๆ รวมทั้งคอฟฟี่ช็อป พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวก มีบริการอาหารนานาชาติ (ไทย จีน ตะวันตก ญี่ปุ่น) อย่างน้อย 4 ห้อง

20. การปฐมพยาบาล

ห้องพักและห้องสำราญทุกห้องปฐมพยาบาลและดูแลรักษาให้คงสภาพอยู่เสมอ

21. เครื่องใช้ที่เป็นผ้า

ผ้าปูที่นอน ผ้าปูโต๊ะ ผ้าเช็ดตัว ผ้าห่ม ผ้าคลุมเตียง ฯลฯ จะต้องใช้คุณภาพดี มีจำนวนสัมพันธ์กับห้องพัก สะอาดปราศจากริ้วรอย ผ้าปูที่นอนและผ้าเช็ดตัวต้องเปลี่ยนทุกวัน

22. ภาชนะเครื่องใช้

เครื่องถ้วยชาม ช้อนช้อน และเครื่องแก้ว จะต้องใช้ของคุณภาพดี ไม่มีรอยร้าวหรือคราบเครื่องเงิน จะต้องขัดถูให้สะอาดและขึ้นเงา

23. ครั้ว

ก. ห้องครั้ว ห้องเตรียมอาหาร จะต้องออกแบบให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน มีอุปกรณ์พร้อม มีการดูแลรักษาอย่างดี สะอาดและถูกสุขลักษณะ

ข. การทำความสะอาดเครื่องครั้วถ้วยชาม ช้อนช้อน มีด เครื่องแก้ว ต้องทำตามหลักเกณฑ์ด้านสุขอนามัย มีเครื่องล้างจาน

ค. จะต้องมียัง เป็นหรือตู้แช่เย็นแบ่งออกเป็นตู้เก็บเนื้อสัตว์กับอาหารสดอื่นๆ และเครื่องต้ม

24. บาร

มีบารที่ตกแต่งสวยงามมีบริการที่สะดวกสบาย

25. การบันเทิง

มีสถานที่และบริการจัดงานบันเทิง ดนตรีและการแสดง

26. การบริการและพนักงาน

ก. บริการต้อนรับ ข้าราชการ และโทรศัพท์จะต้องมีตลอด 24 ชั่วโมง

ข. บริการอาหารในห้องพัก (รวมทั้งอาหารว่างและเครื่องดื่ม) จะต้องมีตลอด 24 ชั่วโมง

ค. บริการขนย้ายสัมภาระจะต้องมีตลอด 24 ชั่วโมง

ง. มีบริการซักรีด ซักแห้ง สัດให้ได้ตามความต้องการ

จ. พนักงานประจำจะต้องผ่านการอบรม มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

ช. พนักงานที่มีหน้าที่ติดต่อจะต้องเข้าใจพูด ภาษาอังกฤษได้ พนักงานระดับหัวหน้าจะต้องมีความรู้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี และถ้าพนักงานที่พูดภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ด้วยก็จะเป็นข้อได้เปรียบในการให้คะแนน

27. งานแม่บ้าน

งานค้ำแม่บ้านจะต้องดำเนินการตามมาตรฐานสากล

28. น้ำร้อน-น้ำเย็น

จะต้องมีระบบน้ำร้อน-น้ำเย็น ในห้องพักและห้องสุขาสาธารณะภายในโรงแรมตลอด 24 ชั่วโมง

29. สถานที่แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

มีบริเวณที่จัดเป็นสถานที่แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ดำเนินงานโดยผู้ที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย

30. การรักษาความปลอดภัย

จะต้องมีระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง

31. ตู้เย็น

ก. มีตู้เย็นเลือกขนาดประมาณ 5 คิว0คจุต พร้อมเครื่องที่บริการด้วยตนเองไว้บริการตามคำขอ

ข. จะต้องมีเหยือก/กระติกสุญญากาศใล่น้ำดื่ม เป็นพร้อมแก้วน้าในห้องพักรูทุกห้อง

32. ระบบไฟฟ้าฉุกเฉิน

จะต้องมี เครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉินที่ล้าสามารถผลิตกระแสไฟฟ้าให้พอสำหรับระบบแสงตามทางเดินห้องสำธารณะ ลิฟต์ ห้องเย็น/ตู้เย็น และระบบประปา

33. บริการด้านการแพทย์

มีบริการทางการแพทย์ตลอด 24 ชั่วโมง

34. การป้องกันเพลิงและทางหนีไฟ

จะต้องมีอุปกรณ์และระบบการป้องกันเพลิงและทางหนีไฟที่ถูกต้องและเพียงพอ

35. สิ่งอำนวยความสะดวกพิเศษ

ที่มา : การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ภาคผนวกที่ 6 แบบสอบถาม

หมายเลขแบบสอบถาม...

แบบสอบถาม

เรื่อง

การเข้าร่วมแรงงานสตรีในอุตสาหกรรมโรงแรม :

กรณีศึกษา จังหวัดเชียงใหม่

ชื่อโรงแรม.....

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์..... นามสกุล.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....

ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

สัมภาษณ์เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เริ่มสัมภาษณ์เวลา..... เลี่จเวลา.....

ชื่อผู้สัมภาษณ์.....

ชื่อผู้ตรวจล่อบแบบล่อบถาม.....

2. សូម ឆ្លើយ តាម ការ ណា ដែល បាន ចែង ក្នុង តារាង ខាង ក្រោម ប្រសិន បើ លទ្ធផល ពិសោធន៍ របស់ លោក គ្រូ គ្រូ ត្រូវ បាន ប្រើ ប្រាស់ ជា ផ្លូវ ការ ។

ជំនាញ	ទាបណាស់	ទាបមធ្យម	រយៈពេល (សប្តាហ៍/ខែ)			ធានាបាន
			ទាបណាស់	ទាបមធ្យម	ខ្ពស់	
1.....						
2.....						
3.....						
4.....						
5.....						
6.....						
7.....						
B.....						
9.....						
សំណួរ ១០ ត្រូវ បាន បោះ បង្គោល						

PAYAP UNIVERSITY

ข. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ให้สัมภาษณ์

1. นอกจากรายได้อื่นหรือเงินเดือนดังกล่าวข้างต้นแล้ว ท่านยังได้รับเงินพิเศษและสวัสดิการ
ในรูปใดบ้างหรือไม่

1. ____ ไม่เคยได้รับเลย

2. ____ ได้รับเป็นรายการดังต่อไปนี้ (ถ้าจำไม่ได้โปรดประมาณให้ด้วย)

2.1 ____ ค่าล่วงเวลา.....บาท/เดือน

2.2 ____ ค่าอาหาร.....บาท/เดือน

2.3 ____ ค่าที่พัก.....บาท/เดือน

2.4 ____ ค่ารักษาพยาบาล.....บาท/เดือน

2.5 ____ อื่นๆ ระบุ.....เป็นเงิน.....บาท

2. ท่านเข้ามาทำงานในโรงแรมโดย

1. ____ ล้มครูดด้วยตนเอง

2. ____ เพื่อแนะนำ

3. ____ จากประกาศทั่วไป

4. ____ อื่นๆ ระบุ.....

3. ทำไมท่านจึงตัดสินใจเข้ามาทำงานในโรงแรม

1. ____ เห็นว่าให้รายได้ดี

2. ____ หางานอื่นไม่ได้

3. ____ เป็นงานที่ชอบ

4. ____ มีความจำเป็นต้องหารายได้ฉุกเฉิน

ครอบครัว

5. ____ อื่นๆ.....

4. ระยะเวลาที่ท่านทำงานในโรงแรม.....ปี

5. ทำมทำงานในโรงแรมนี้โดย

1. ตอนแรกทำงานในหน้าที่.....
2. ในปัจจุบันทำงานในหน้าที่.....

6. ท่านพอใจในหน้าที่หรือไม่

1. ___ พอใจ (เหตุผล).....
2. ___ ไม่พอใจ (เหตุผล).....

7. ตามปกติท่านปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ละ วัน ๆ ละ ชั่วโมง

8. ปฏิบัติงานล่วงเวลาโดยเฉลี่ยสัปดาห์ละ ชั่วโมง

9. มีวันหยุดประจำสัปดาห์หรือไม่

1. ___ มี (ระบุ).....
2. ___ ไม่มี

10. สวัสดิการที่ท่านได้รับในขณะนี้เป็นอย่างไร

1. ___ ยังไม่ดี
2. ___ เหมาะสมแล้ว
3. ___ ดีมาก

11. ท่านเห็นว่างานในโรงแรมเหมาะสมกับสตรีหรือไม่

1. ___ เหมาะสม
2. ___ ไม่เหมาะสม
3. ___ ไม่ตอบ

12. ถ้าหากมีโอกาสเปลี่ยนงานท่านจะเปลี่ยนไปสู่อาชีพอื่นหรือไม่

1. เปลี่ยน (เหตุผล).....

.....

2. ไม่เปลี่ยน (เหตุผล).....

.....

13. ความคิดเห็นของผู้ให้สัมภาษณ์เกี่ยวกับการทำงานในโรงแรม

.....

.....

.....

.....

PAYAP UNIVERSITY